



# महर्षि सान्दीपनि राष्ट्रीय वेदविद्या प्रतिष्ठान, उज्जैन

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन स्वायत्तशासी संस्था)

**Maharshi Sandipani Rashtriya Vedavidya Pratishthan, Ujjain**

(An autonomous organisation under Ministry of Education, Govt. of India)

पत्र सं. 4-5/2025/परीक्षा/म.सा.रा.वे.वि.प्र/ 1844.

दिनांक/Date: 06/12/2025

## Notification / अधिसूचना

**विषय:** सत्र 2025-26 की अर्द्धवार्षिक परीक्षा के आधुनिक विषयों की उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन तथा अंक प्रविष्टि के सम्बंध में अनुदेश।

**Subject:** Instructions regarding evaluation of Answer Sheets and marks entry of modern subjects of Half Yearly Examination of Session 2025-26.

**संदर्भ:** अधिसूचना क्र. 1825 दिनांक. 29.10.2025

**Reference:** Notification No. 1825 dated 29.10.2025

महर्षि सान्दीपनि राष्ट्रीय वेदविद्या प्रतिष्ठान, उज्जैन से संबद्ध समस्त अनुदानित एवं अनुदानरहित वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों को आधुनिक विषयों की लिखित परीक्षा दिनांक 03 नवम्बर 2025 से 07 नवम्बर 2025 तक संपन्न कराने तथा प्रश्नपत्र-सह-उत्तर पुस्तिकाओं को सीलबंद लिफाफे में बंद कर सुरक्षित रखने हेतु निर्देशित किया गया था।

All the aided and unaided Veda Pathshalas and Guru-Shishya Parampara Units affiliated to Maharshi Sandipani Rashtriya Vedavidya Pratishthan, Ujjain, were instructed to conduct the written examinations of modern subjects from 03 November 2025 to 07 November 2025, and to keep the Question Paper-cum-Answer Booklets securely sealed in an envelope.

2. इसी सम्बन्ध में, समस्त वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परंपरा इकाइयों के नोडल व्यक्तियों को एतद्वारा निर्देशित किया जाता है कि वे विद्यार्थियों के प्रश्नपत्र-सह-उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन कार्य को निम्नलिखित अनुदेशों के अनुरूप एवं निर्धारित समयावधि में अनिवार्यतः पूर्ण करें। मूल्यांकन संबंधी अनुदेश निम्नलिखित हैं :-

In this regard, the nodal persons of all the Veda Pathshalas and Guru-Shishya Parampara Units are hereby directed to invariably complete the evaluation work of the Question Paper-cum-Answer Booklets of the students in accordance with the following instructions and within the stipulated time period. The instructions related to evaluation are as follows:

### (I) मूल्यांकन हेतु निर्देश/ Instructions for Evaluation:

क) नोडल व्यक्ति द्वारा <https://msrvvp.ac.in/HalfYearlyExam2025-26/> लिंक के माध्यम से लॉगइन कर पोर्टल से उत्तर कुंजी डाउनलोड की जाए।

The nodal person shall log in through the <https://msrvvp.ac.in/HalfYearlyExam2025-26/link> and download the answer key from the portal.



ख) अनुदानित एवं अनुदान रहित वेद पाठशालाओं में सेवारत आधुनिक विषयों के संबंधित विषयों के अध्यापकों द्वारा नोडल व्यक्ति के अनुवीक्षण (मॉनीटरिंग) में मूल्यांकन किया जाएगा। वेद पाठशालाओं में सम्बन्धित आधुनिक विषय का अध्यापक नहीं है वहाँ नोडल व्यक्ति द्वारा सम्बन्धित आधुनिक विषय (प्रतिष्ठान से जुड़े अन्य पाठशालाओं के अध्यापक को प्राथमिकता के आधार पर) के योग्य अध्यापक से उस विषय का मूल्यांकन करवाया जाए।

In aided and unaided Veda Pathshalas, the evaluation will be conducted by the teachers of modern subjects under the supervision (monitoring) of the nodal officer. In Veda Pathshalas where a teacher of the concerned modern subject is not available, the nodal officer will arrange for the evaluation of that subject by a qualified teacher of the relevant modern subject (giving priority to teachers from other Pathshalas associated with the Pratishthan).

ग) अनुदानित गुरु-शिष्य परम्परा (GSP) इकाइयों के विद्यार्थियों की प्रश्न-उत्तर पुस्तिकाओं के मूल्यांकन के मामले में, उन GSP विद्यार्थियों को पढ़ाने के लिए नियुक्त आधुनिक विषयों के शिक्षक ही मूल्यांकन करेंगे। संबंधित GSP के गुरु द्वारा अंकों की प्रविष्टि पोर्टल पर की जाएगी। चूँकि वेद गुरु स्वयं उस GSP के नोडल व्यक्ति हैं, अतः वे आधुनिक विषय के संबंधित शिक्षक के साथ समन्वय कर विद्यार्थियों की उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन सुनिश्चित करेंगे तथा अंकों का प्रविष्टिकरण भी कराएंगे। प्रत्येक विद्यार्थी की उत्तर पुस्तिका का PDF मूल्यांकनकर्ता को भेजा जाए तथा आवश्यक प्रपत्र-3 प्राप्त कर पोर्टल पर अपलोड किया जाए।

In the case of question-cum-answer booklets of students from aided Guru Shishya Parampara (GSP) Units, the modern subject teachers assigned to teach those GSP students will carry out the evaluation. The marks will be entered by the Guru of that GSP. Since the Veda Guru is the nodal person for the GSP, he will coordinate with the concerned teacher for the evaluation of the students' answer sheets and ensure that the marks are entered on the portal. The PDF of each student's answer sheet should be sent to the evaluator, and the required proforma -3 may be obtained and uploaded on the portal.

घ) अनुदान रहित गुरु-शिष्य परम्परा (GSP) इकाइयों के विद्यार्थियों की प्रश्न-उत्तर पुस्तिकाओं के संबंध में, न्यूनतम तीन वर्ष के शिक्षण अनुभव वाले आधुनिक विषयों के शिक्षक मूल्यांकन करेंगे। संबंधित GSP के गुरु द्वारा अंकों की प्रविष्टि पोर्टल पर की जाएगी। चूँकि वेद गुरु उस GSP के नोडल व्यक्ति होते हैं, अतः वे संबंधित शिक्षक के साथ समन्वय कर विद्यार्थियों की उत्तर पुस्तिकाओं का सही मूल्यांकन सुनिश्चित करेंगे तथा अंकों के समयबद्ध प्रविष्टिकरण को भी सुनिश्चित करेंगे।

In the case of question-cum-answer booklets of students from Unaided Guru Shishya Parampara (GSP) Units, the evaluation shall be conducted by modern subject teachers having a minimum of three years' teaching experience. The marks will be entered by the Guru of the respective GSP. As the Veda Guru serves as the nodal person for the GSP, he will coordinate with the concerned teacher to ensure proper evaluation of the students' answer sheets and timely entry of marks on the portal.

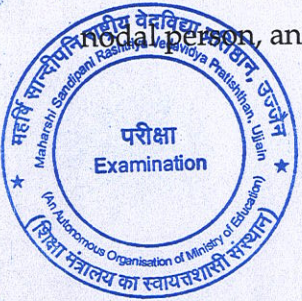
ड) मूल्यांकन की निष्पक्षता एवं सटीकता सुनिश्चित करने के उद्देश्य से प्रतिष्ठान द्वारा आकस्मिक पुनर्मूल्यांकन किया जा सकता है।

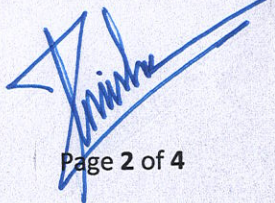
The Pratishthan may conduct random revaluation in order to ensure the fairness and accuracy of the evaluation.

च) मूल्यांकन से संबंधित सभी आवश्यक संसाधन नोडल व्यक्ति द्वारा मूल्यांकनकर्ता को उपलब्ध कराए जाएंगे, जिनका कोई व्यय प्रतिष्ठान द्वारा देय नहीं होगा।

All necessary resources related to the evaluation shall be provided to the evaluator by the

nodal person, and no expenditure on this account shall be borne by the Pratishthan.



  
Page 2 of 4



छ) मूल्यांकन के दौरान प्रश्नपत्र-सह-उत्तर पुस्तिकाओं की पूर्ण गोपनीयता बनाए रखें तथा किसी भी अनाधिकृत व्यक्ति को उत्तर पुस्तिकाएँ न प्रदान करें। मूल्यांकन प्रक्रिया की गोपनीयता और मर्यादा सुनिश्चित करने की जिम्मेदारी नोडल व्यक्ति की होगी।

During the evaluation, complete confidentiality of the question paper-cum-answer booklets must be maintained, and the answer booklets should not be shared with any unauthorised person. The responsibility for ensuring the confidentiality and integrity of the evaluation process shall rest with the nodal person.

ज) मूल्यांकन के पश्चात प्रश्नपत्र-सह-उत्तर पुस्तिकाओं एवं संबंधित अभिलेखों को अपनी वेद पाठशालाओं/गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों में सुरक्षित रूप से रखना अनिवार्य है।

After the evaluation, it is mandatory to securely preserve the question paper-cum-answer booklets and related records in the respective Veda Pathshalas or Guru-Shishya Parampara Units.

(II) विद्यार्थियों को अवलोकन हेतु उत्तरपुस्तिकाएँ उपलब्ध कराने के संबंध में निर्देश/ Instructions for making Answer Sheets available to students for perusal:

झ) समस्त वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों को यह निर्देश दिया जाता है कि विद्यार्थियों को उनकी मूल्यांकित प्रश्नपत्र-सह-उत्तरपुस्तिकाएँ देखने की व्यवस्था अनिवार्य रूप से की जाए। वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों द्वारा अधिकृत अध्यापक के अनुवीक्षण (मॉनीटरिंग) में अवलोकन हेतु उत्तरपुस्तिकाएँ उपलब्ध कराएँ। किसी भी प्रकार के संशोधन अथवा छेड़छाड़ की अनुमति न हों। विद्यार्थियों द्वारा अवलोकन उपरांत सभी उत्तरपुस्तिकाएँ उपयुक्त रूप से सील कर सुरक्षित रखी जाएँ।

All the Veda Pathshalas and Guru-Shishya Parampara Units are hereby instructed to mandatorily make arrangements for the students to view their evaluated Question Paper-cum-Answer Booklets. The answer booklets shall be provided for perusing under the supervision of a teacher authorized by the respective Veda Pathshala or Guru-Shishya Parampara Unit. No modifications or tampering of any kind shall be permitted during this process. After the students have perused their answer booklets, all the answer booklets must be properly sealed and securely preserved.

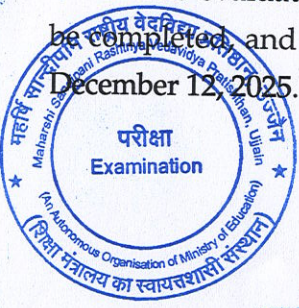
(III) विद्यार्थियों के प्राप्तांको को पोर्टल पर प्रविष्टि हेतु निर्देश:/ Instructions for Entry of Marks of Students on the Portal:

ञ) समस्त वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों को उक्त लिंक के माध्यम से लॉगइन कर आधुनिक विषयों के प्राप्तांकों की प्रविष्टि कर वेद के प्राप्तांकों हेतु प्रपत्र-1 (केवल अनुदान रहित वेद पाठशालाओं तथा गुरु-शिष्य परम्परा इकाइयों के लिए), छात्र उपस्थिति सूची (प्रपत्र-2) और आधुनिक विषयों के प्राप्तांक प्रपत्र - 3 उपर्युक्त पोर्टल पर अपलोड करने होंगे।

All the Veda Pathshalas and Guru-Shishya Parampara Units must log in through the above link, enter the marks of modern subjects, and upload Proforma-1 for marks obtained in Veda (for unaided Veda Pathshalas and Guru-Shishya Parampara Units only), the Student Attendance List (Proforma-2), and Proforma-3 for the marks obtained in modern subjects on the above-mentioned portal.

ट) आधुनिक विषयों से संबंधित सभी प्रश्नपत्र-सह-उत्तर पुस्तिकाओं का मूल्यांकन कार्य उपरांत प्राप्तांको की पोर्टल पर प्रविष्टि दिनांक 10 दिसम्बर 2025 तक अनिवार्य रूप से पूर्ण कर ली जाए।

The evaluation of all question paper-cum-answer booklets related to modern subjects must be completed, and the entry of marks on the above-mentioned portal must be strictly completed by December 12, 2025.



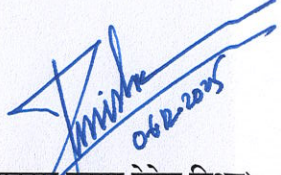


3. किसी भी प्रकार की शंका या जानकारी के लिए कृपया exam.msrvvp@gmail.com या 07342502255 पर संपर्क करें।

In case of any doubts or queries, please contact us at exam.msrvvp@gmail.com or on 07342502255.

4. यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This issues with the approval of the Competent Authority.

  
(आकाश कुमार देवेश मिश्रा)  
सहायक निदेशक (परीक्षा)

प्रतिलिपि/ Copy to :-

01. प्रतिष्ठान से संबद्ध समस्त वेद पाठशालाओं / गुरु शिष्य परम्परा इकाइयों के नोडल व्यक्तियों को पालनार्थ।

For compliance of nodal persons of all the Veda Pathshalas / Guru-Shishya Parampara Units affiliated to the Pratishthan.

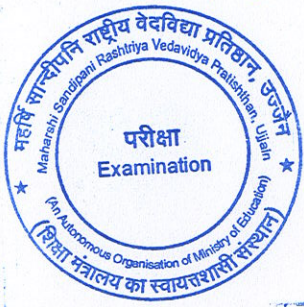
02. प्रतिष्ठान की वेबसाइट पर प्रकाशनार्थ।

For publication on the website of Pratishthan.

03. सहायक निदेशक (परीक्षा अनुभाग), सहायक निदेशक (शैक्षणिक अनुभाग)।

Assitant Director (Examintion Section), Assitant Director (Academic Section).

04. रक्षित पत्रावली/ Guard File.





**प्रपत्र/Proforma -3**

सत्र 2025-26 अर्द्धवार्षिक परीक्षा हेतु विद्यार्थी प्राप्तांक प्रपत्र /Student Marks Proforma for the Half-Yearly Examination, Session 2025-26									
इकाई/पाठशाला का नाम/ Name of the Unit/Pathshala -									
पता / Address :						मोबाइल नं. / Mobile No.			
दिनांक/Date					प्राप्तांकों का विवरण /Details of marks obtained				
क्रमांक/ S.N.	रोल नम्बर/ Roll Number	अध्ययन वर्ष/ Study Year	छात्र का नाम /Student Name	वेद शाखा / Veda Shakha	संस्कृत/ Sanskrit	अंग्रेजी/ English	सामाजिक विज्ञान/ Social Science	विज्ञान / भा. झा. प. - I / II/	गणित / वै. सा. का इ. - I /II/
मूल्यांकनकर्ता का नाम/Evaluator's Name									
मूल्यांकनकर्ता के हस्ताक्षर/Evaluator's Signature									

आचार्य/प्राचार्य के नाम:  
हस्ताक्षर :  
दिनांक:

नोडल व्यक्ति का नाम:-  
हस्ताक्षर:-  
दिनांक:-